



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 851**

9 Ιουλίου 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας από την ομογενή αλλοδαπή Αμανάτοβα Ρίτα του Πάβελ.

ΟΙ ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Με την 6645/6.6.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, γίνεται δεκτή η από 28.2.2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπού Αμανάτοβα Ρίτας του Πάβελ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας

Ο Γενικός Διευθυντής
Λ. ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ

(2)

Απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας από τον ομογενή αλλοδαπό Αμανάτοβ Παύλο του Ιακώβ.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Με την 6646/6.6.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, γίνεται δεκτή η από 28.2.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού Αμανάτοβ Παύλου του Ιακώβ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας

Ο Γενικός Διευθυντής
Λ. ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ

(3)

Απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας από την ομογενή αλλοδαπή Ζαϊμοβα Έλενα του Κωνσταντίν.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Με την 6647/6.6.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, γίνεται δεκτή η από 28.2.2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπού Ζαϊμοβα Έλενας του Κωνσταντίν για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
Λ. ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ

(4)

Απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας από την ομογενή αλλοδαπή Λεόνοβα Ναντέζντα του Μιχαήλ.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Με την 6148/28.5.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, γίνεται δεκτή η από 8.6.2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπού Λεόνοβα Ναντέζντα του Μιχαήλ για την απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
Λ. ΤΣΑΚΜΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. 6919 (5)

Συμπλήρωση της Α.Π. 4148/12.4.2002 απόφασης μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων, που υπηρετούν στη Ν.Α. Ηλείας, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις

1. του Ν.2503/97 ΦΕΚ 107/τ.Α'/30.5.1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Του Ν. 2685/99 ΦΕΚ 35/τ.Α'/18.2.1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις» (άρθρο 2 έως 9).

3. Του Ν. 2738/99 ΦΕΚ 180/9.9.99 «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στη Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις (άρθρο 25, παρ.6)».

4. Τα αιτήματα της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Ηλείας για μετακίνηση εκτός έδρας των υπηρετούντων σ'αυτή υπαλλήλων.

5. Την Α.Π. 4148/12.4.2002 απόφαση μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων, που υπηρετούν στη Ν.Α. Ηλείας, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

6. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης από την απόφαση αυτή δαπάνης δεν μπορεί να προβλεφθεί, αποφασίζουμε:

• Συμπληρώνουμε την με Α.Π. 4148/12.4.2002 προηγούμενη απόφασή μας και ορίζουμε το ανώτατο όριο των, επιτρεπομένων κατ' έτος, ημερών μετακίνησης εκτός έδρας, με δικαίωμα αποζημίωσης και όχι πέραν των εκατόν είκοσι ημερών ετησίως, για εκτέλεση υπηρεσίας των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων που υπηρετούν στη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Ηλείας ως εξής:

Α/Α	ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ	ΚΛΑΔΟΣ	ΗΜΕΡΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ
1.	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ-ΜΗΧ.	120
2.	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Τμήμα Τοπογραφήσεων και Απαλλοτριώσεων)	ΔΕ4 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	100
3.	ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΤΕ ΤΗΛΕΠΙΚ/ΚΩΝ	100
4.	ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΠΕ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤ/ΛΟΓΩΝ	100
		ΔΕ ΔΑΚΤΥΛΟΓΡΑΦΩΝ	60

• Το όριο των επιτρεπομένων ημερών εκτός έδρας για τους ανωτέρω υπαλλήλους ορίζεται μέχρι 10 ημέρες το μήνα.

• Ειδικότερα για όλους τους κλάδους των μηχανικών, γεωτεχνικών & τεχνικών υπαλλήλων, καθώς και για τους υπαλλήλους όλων των κατηγοριών και κλάδων που μετέχουν σε πάσης φύσεως Επιτροπές για την εφαρμογή των διαφόρων προγραμμάτων της Ε.Ε., επιτρέπεται ο ετήσιος συμψηφισμός των κατά μήνα ημερών, με ανώτατο όριο 22 ημέρες το μήνα, μέχρι συμπληρώσεως των εκατόν είκοσι (120) ημερών ετησίως, επειδή δεν υπάρχει δυνατότητα προγραμματισμού των αναγκών μετακίνησής τους εκτός έδρας, λόγω της φύσης της εργασίας τους (χρηματοδοτούμενα προγράμματα με προθεσμία, έκτακτα γεγονότα, όπως σεισμοί, χιονοπτώσεις, πλημμύρες, πυρκαγιές, εκτίμηση ζημιών κ.λ.π.)

• Οι ημέρες εκτός έδρας που έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι τη δημοσίευση της παρούσας, με βάση την Α.Π. 1838/28.3.2000 προηγούμενη απόφασή μας, όπως έχει τροποποιηθεί, συμψηφίζονται με τις ημέρες εκτός έδρας, που καθορίζονται με την παρούσα απόφαση.

• Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της και εφεξής και μέχρι την τροποποίησή της ή την κατάργησή της.

• Κατά τα λοιπά, εξακολουθεί να ισχύει η προηγούμενη σχετική απόφασή μας με Α.Π. 4148/12.4.2002.

• Από την έκδοση της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη, η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του Προϋπολογισμού της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Ηλείας και δεν μπορεί να υπολογιστεί ακριβώς.

Η απόφασή μας αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 20 Ιουνίου 2002

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΝΙΚΟΣ ΜΠΕΛΙΒΑΝΗΣ

Αριθ. 11560 (6)

Έγκριση των 40/2001 και 1/2002 αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού προσώπου Ν. Αιτωλ/νίας με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΠΑΡΑΒΟΛΑΣ» περί ψήφισης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.1586/86.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981 όπως συμπληρώθηκαν με το άρθρο 26 του Ν. 1832/1989, και αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 6 παρ. 5 του Ν.2307/95.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 26,198, και 203 του Δ.Κ.Κ (Π.Δ. 410/95).

4. Τις διατάξεις των άρθρων 9 παρ. 6,7 και 8 του Ν. 2503/97, 9 παρ. 16 του Ν. 2623/98 και 11 παρ. 1 και 9 του Ν. 2839/2000.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2880/2001.

6. Την 12272/25.7.2000 (ΦΕΚ 1038/τ.Β'/23.8.2000) απόφασή μας με την οποία συστήθηκε στο Δήμο Παραβόλας ίδιο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Παραβόλας».

7. Τις 40/2001 και 1/2002 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Παραβόλας» με τις οποίες ψηφίστηκε και τροποποιήθηκε αντίστοιχα ο Ο.Ε.Υ. αυτού.

8. Την 33/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Παραβόλας, με τις οποίες εγκρίνεται ο Ο.Ε.Υ και η τροποποίηση αυτού αντίστοιχα, του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Παραβόλας», όπως καταρτίστηκε και τροποποιήθηκε αντίστοιχα με τις αριθ. 40/2001 και 1/2002 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

9. Την σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Προσωπικού Ο.Τ.Α Νομού Αιτ/νίας, που διατυπώθηκε με την αριθ. 51/2002 απόφασή του.

10. Την 241/Γ.Γ/18.8.1998 (ΦΕΚ 939/1.9.98, τ.Β') απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής αποφάσεων», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τις αριθ. 40/2001 και 1/2002 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Παραβόλας» με τις οποίες ψηφίστηκε και τροποποιήθηκε αντίστοιχα ο Ο.Ε.Υ αυτού, όπως παρακάτω αναλυτικά αναφέρεται:

Άρθρο 1

Διάρθρωση υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Παραβόλας λειτουργούν σε επίπεδο αυτοτελούς γραφείου ανάλογα με τη δυναμικότητα του Σταθμού σύμφωνα με τη συστατική πράξη προσαρμογής του που ιδρύθηκε με το αριθ. Φ.Ε.Κ 154 /Β'/10.10.1984 και έγινε η προσαρμογή της συστατικής πράξης με το Φ.Ε.Κ. 1038/Β'/23.8.2001 και η οποία διορθώθηκε με το Φ.Ε.Κ. 1250/Β΄/13.10.2001.

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες Γραφείου

Το αυτοτελές Γραφείο επιμελείται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια, εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του Σταθμού και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

Άρθρο 3

Καθήκοντα Προϊστάμενου Γραφείου

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς του Σταθμού για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγωγικής και της Ψυχολογίας.

2. Εποπτεύει συντονίζει και κατευθύνει το έργο των υπαλλήλων.

3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού.

4. Εισηγείται στο Δ.Σ. του Σταθμού κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του Σταθμού όπως:

Α) τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο προκειμένου να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του

Β) το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό

Γ) τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων

Δ) την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στο Σταθμό.

6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα του παιδαγωγικού προσωπικού που αφορούν τις ανάγκες των νηπίων.

Συνεργάζεται αρμονικά με τον υπάλληλο Διοικητικού - Οικονομικού ο οποίος οφείλει να παρέχει κάθε στοιχείο για να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού και η επίτευξη των στόχων του.

Επιβλέπει την τήρηση όλων των απαραίτητων βιβλίων και τηρεί τη σφραγίδα του Σταθμού.

Άρθρο 4

Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Οι θέσεις προσωπικού ορίζονται ως εξής;

Α΄ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. ΚΛΑΔΟΣ Τ.Ε. 9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις 2

2. ΚΛΑΔΟΣ Τ.Ε ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ
Θέσεις 1.
Βαθμός Δ΄ - Α΄

3. ΚΛΑΔΟΣ Δ.Ε.8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄-Α

4. ΚΛΑΔΟΣ Δ.Ε. ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις 1
Βαθμός Δ΄ - Α
5. ΚΛΑΔΟΣ Υ.Ε. ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΟΥ)
Θέσεις 1
Βαθμός Ε΄ - Β
6. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ 16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις 1
Βαθμός Ε΄ - Β.

Β΄ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

α) ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1. Τ.Ε. ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ (προσωρινός)
Θέσεις 1
2. Τ.Ε. ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις 1
3. Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
Θέσεις 1
4. Υ.Ε 14 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις 1
5. Υ.Ε. 16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις 2

Γ΄ ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Θέσεις 3:

α) μια (1) θέση κλάδου Τ.Ε. Βρεφονηπιοκομίας

β) μια (1) θέση κλάδου Δ.Ε.8 βοηθών Βρεφον/κομων

γ) μια (1) θέση κλάδου Υ.Ε. βοηθητικού προσωπικού (βοηθός μάγειρου)

Η θέση του κλάδου Τ.Ε. Νηπιαγωγών (προσωρινός) μετατρέπεται μόλις κενωθεί με οποιονδήποτε τρόπο σε θέση Τ.Ε.9 Βρεφονηπιοκόμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 Ν 2646/1998.

Άρθρο 5
Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών Μονάδων

Κατά το διάστημα κατά το οποίο θα υπηρετούν στο Ν.Π.Δ.Δ. υπάλληλοι των Κλάδων Π.Ε. Νηπιαγωγών (προσωρινός) Τ.Ε. Νηπιαγωγών (προσωρινός) και Τ.Ε. Βρεφονηπιοκομίας ως προϊστάμενοι του Γραφείου Παιδικού Σταθμού καθώς κα του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ Νηπιαγωγών (προσωρινός), Τ.Ε. Νηπιαγωγών (προσωρινός) Τ.Ε. Βρεφονηπιοκομίας και Τ.Ε. 9 Βρεφονηπιοκομίας. Μετά την κατάργηση των προσωποπαγών θέσεων προϊστάμενοι κρίνονται κατ' αποκλειστικότητα υπάλληλοι του κλάδου Τ.Ε. 9. Βρεφονηπιοκομίας.

Άρθρο 6

Για το διορισμό τα καθήκοντα τους περιορισμούς το χρόνο εργασίας την αστική ευθύνη τα δικαιώματα τις άδειες τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης το προβάδισμα τις ηθικές αμοιβές τα πειθαρχικά αδικήματα τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε Νομοθετικές Διατάξεις

Άρθρο 7

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά Κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο Ν.Π.Δ.Δ. ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφισταμένων και μελλοντικών αναγκών των Υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ.

Η κατανομή του προσωπικού στις Διευθύνσεις - Τμήματα γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών τα προσόντα των υπάλληλων την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα κατά την οποία κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανήλικων τέκνων , έγκυες γυναίκες, τόπος διαμονής κ.λ.π.).

Προϊστάμενοι Διευθύνσεων και Τμημάτων ορίζονται πάντοτε με απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. οι κρινόμενοι από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλοι αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας τους ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας των επί μέρους υπηρεσιών μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό, ρυθμίζεται με τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2002 ο οποίος ενισχύεται από τους Κ.Α.Π. τροφεία κ.λ.π. ύψους ΕΥΡΩ 221.200,00 περίπου εφόσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί .

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μεσολόγγι, 25 Ιουνίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΚΟΥΡΑΣ

Αριθ. 12097 (7)

Έγκριση της 13/2002 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού προσώπου Ν. Αιτωλ/νίας με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΦΥΤΕΙΩΝ» περί ψήφισης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.1586/86.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981 όπως συμπληρώθηκαν με το άρθρο 26 του Ν. 1832/1989, και αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 6 παρ. 5 του Ν.2307/95.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 26,198, και 203 του Δ.Κ.Κ (Π.Δ. 410/95).

4. Τις διατάξεις των άρθρων 9 παρ. 6,7 και 8 του Ν. 2503/97, 9 παρ. 16 του Ν. 2623/98 και 11 παρ. 1 και 9 του Ν. 2839/2000.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2880/2001.

6. Την αριθ. 4103/5.4.2000/ (ΦΕΚ 574/τ.Β'/24.4.2000) απόφασή μας με την οποία συστήθηκε στο Δήμο Φυτειών ίδιο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Φυτειών».

7. Την αριθ. 13/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Φυτειών» με την οποία ψηφίστηκε ο Ο.Ε.Υ αυτού.

8. Την αριθ. 30/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Φυτειών, με την οποία εγκρίνεται ο Ο.Ε.Υ του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Φυτειών», όπως καταρτίστηκε με την αριθ. 13/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

9. Την σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Προσωπικού Ο.Τ.Α Νομού Αιτ/νίας, που διατυπώθηκε με την αριθ. 76/2002 απόφασή του.

10. Την αριθ. 241/Γ.Γ/18.8.1998 (ΦΕΚ 939/1.9.98, τ.Β') απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής αποφάσεων», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθ. 13/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ με την επωνυμία «Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Φυτειών», περί ψήφισης του Ο.Ε.Υ αυτού, όπως παρακάτω αναλυτικά αναφέρεται:

Άρθρο 1
Διάρθρωση Υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Φυτειών λειτουργούν σε επίπεδο Αυτοτελούς Γραφείου, ανάλογα με τη δυναμικότητα του Σταθμού, σύμφωνα με τη συστατική πράξη προσαρμογής του με αριθ. 4103/ 5.4.2000 απόφαση της Δ/νσης Τοπικής Αυτ/σης και Διοίκησης (Φ.Ε.Κ. 574 Τεύχος Δεύτερο, 24.4.2000).

Άρθρο 2
Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου

Το Γραφείο επιμελείται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια, εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του Σταθμού και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του, σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό και επιμελείται τις παντός είδους διοικητικές και οικονομικές εργασίες του σταθμού.

Άρθρο 3
Καθήκοντα προϊσταμένου Αυτοτελούς Γραφείου

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς του σταθμού για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγωγικής και της Ψυχολογίας.

2. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του σταθμού.

3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του σταθμού και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.

4. Εισηγείται στο Δ.Σ. του σταθμού κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του σταθμού, όπως:

- τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του,
- το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό,
- τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων,
- την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού, ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στο σταθμό.

6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των υπαλλήλων που αφορούν ανάγκες των αρμοδιοτήτων τους.

7. Συνεργάζεται αρμονικά με τον υπάλληλο του Διοικητικού-Οικονομικού, ο οποίος οφείλει να παρέχει κάθε στοιχείο, για να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία του σταθμού και η επίτευξη των σκοπών του.

8. Επιβλέπει την τήρηση όλων των απαραίτητων βιβλίων, υπογράφει και συμπληρώνει όσα βιβλία είναι δικής του αρμοδιότητας και τηρεί τη σφραγίδα του σταθμού.

9. Εποπτεύει όλο το προσωπικό του σταθμού για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

10. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις προσωπικού, γονέων.

11. Ασκεί και όλα τα καθήκοντα του Κλάδου Βρεφονηπιοκομίας κάποιες ώρες από το ωράριό του.

12. Ασκεί και τα καθήκοντα του υπαλλήλου Διοικητικού-Οικονομικού, όταν δεν υπηρετεί υπάλληλος του κλάδου αυτού στο σταθμό, δηλαδή τα εξής:

- είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία του,
- επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά εντάλματα πληρωμών,
- συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις του προσωπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων, προσαυξήσεων κλπ του προσωπικού,
- είναι υπεύθυνος για την κατάρτιση του προϋπολογισμού - απολογισμού - ισολογισμού,
- τηρεί όλα τα διοικητικά και διαχειριστικά βιβλία,
- εκτελεί χρέη γραμματέα στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 4
Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Οι θέσεις του προσωπικού ορίζονται ως εξής:

Α' ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

1. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ

Θέσεις 3 (τρείς)

Βαθμός Δ' - Α'

2. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ
Θέσεις 1 (μία)
Βαθμός Δ' - Α'
3. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ
Θέσεις 1 (μία)
Βαθμός Δ' - Α'
4. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ32 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις 1 (μία)
Βαθμός Δ' - Α'
5. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις 2 (δύο)
Βαθμός Ε' - Β'
Β' ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις 1 (μία)
Βαθμός Δ' - Α'
2. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ14 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις 1 (μία)
Βαθμός Ε' - Β'
Γ' ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις 1 (μία)
2. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ
Θέσεις 1 (μία)
3. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ32 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις 1 (μία)
4. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις 1 (μία)

Άρθρο 5

Προϊστάμενος Αυτοτελούς Γραφείου

Προϊστάμενος του Αυτοτελούς Γραφείου, μετά την κατάργηση των προσωποπαγών θέσεων, θα κριθεί κατ' αποκλειστικότητα ένας εκ των υπηρετούντων υπαλλήλων του κλάδου ΤΕ9 Βρεφονηπιοκομίας.

Άρθρο 6

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων, εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες Νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 7

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο Ν.Π.Δ.Δ. ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας, καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών του.

Η κατανομή του προσωπικού γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π.Δ.Δ. ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα και κατά την κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανηλίκων τέκνων, έγκυες γυναίκες, τόπος διαμονής κ.λ.π.).

Προϊστάμενος του Αυτοτελούς Γραφείου ορίζεται πάντοτε με απόφαση Προέδρου του Δ.Σ. ο κρινόμενος από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλος, αναπληρούμενος σε περίπτωση απουσίας του ή κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Κάθε άλλη λεπτομέρεια λειτουργίας του σταθμού μη προβλεπόμενη από τον παρόντα Οργανισμό, ρυθμίζεται με τον Κανονισμό Λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2002 για το υπάρχον προσωπικό συνολικού ύψους Ευρώ 176.082,12 εφ' όσον προσληφθούν όλοι, και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Άρθρο 8

Τελικές Διατάξεις

Η ισχύς του παρόντος Οργανισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Το προσωπικό που υπηρετεί στο σταθμό κατά τη δημοσίευση του παρόντος Ο.Ε.Υ. εντάσσεται υποχρεωτικά στις θέσεις που έχουν δημιουργηθεί για αυτό.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μεσολόγγι, 25 Ιουνίου 2002

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΚΟΥΡΑΣ

Αριθ. 6490+5922 (8)

Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Ασκίου Ν. Κοζάνης με την επωνυμία «Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Δ.Δ. Καλονερίου».

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 203 και 205 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 410/95).

3. Την 54/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ασκίου περί συστάσεως νομικού προσώπου με την επωνυμία «Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Δ.Δ. Καλονερίου».

4. Την αριθμ.4196/20.7.2001(Φ.Ε.Κ. 988 τ.Β΄/30.7.2001) απόφαση της Γενικής Γραμματέως Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας με την οποία η αρμοδιότητα αυτή μεταβιβά-

στηκε στο Γενικό Διευθυντή όπως και του δικαιώματος να υπογράφει με εντολή Γενικού Γραμματέα, αποφασίζουμε:

1. Διαπιστώνουμε ότι με την 54/2002 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ασκίου συστήνεται νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων(ΚΑΠΗ) Δ.Δ Καλονερίου».

2. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:

α) Η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων, ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.

β) Η διαφώτιση και η συνεργασία ευρύτερου κοινού και ειδικών φορέων, σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.

γ) Η έρευνα σχετικών θεμάτων με τους ηλικιωμένους.

3. Πόροι του νομικού προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου που θα είναι γραμμένη στον προϋπολογισμό εκάστοτε έτους.

β) Η κρατική επιχορήγηση από οποιοδήποτε Υπουργείο, Αρχή ή Υπηρεσία. γ) Από αντίτιμο κάθε είδος υπηρεσιών ή γενικά παραστάσεων ή εκδηλώσεων κ.λ.π.

δ) Από εισφορές, δωρεές, κληρονομιές κ.λ.π καθώς και από έσοδα της δικής του υπηρεσίας.

4. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε αρχή από τον πρόεδρό του και όταν αυτός κωλύεται από τον Αντιπρόεδρό του.

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου ύψους 2935 ευρώ για το έτος 2002 και για τα επόμενα έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 19 Ιουνίου 2002

Με εντολή Γενικής Γραμματέως Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΧΡΗΣΤΟΣ ΝΑΤΟΣ

Αριθ. 6451 (9)

Τροποποίηση της παρ. 2 του άρθρου 16 και του άρθρου 21 του Κανονισμού λειτουργίας του ΚΑΦ Λιμένα Ρεθύμνης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου ΙΙ του Κωδ. Νόμου 5167/1931 «περί ρυθμίσεως των εις τους Λιμένας Φορτ/κών Εργασιών ως ετροποποιήθη και συνεπληρώθη μεταγενεστέρως υπό των διατάξεων του Ν.Δ. 1248/49 «περί συμπληρώσεως και τροποποιήσεως διαφόρων περί φορτ/σεων Νόμων».

2. Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 2 του Β.Δ. 711/70 «περί του τρόπου καθορισμού των διατηρουμένων υπέρ του Υπουργού και Περιφερειακών Αρχών διανομαρχιακού επιπέδου του Υπουργείου Εργασίας αρμοδιοτήτων».

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 369/16.6.89 «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Εργασίας».

4. Το Ν.2503/97 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

5. Το άρθρο 16 παρ. 2 και άρθρο 21 του Κανονισμού του ΚΑΦ Λιμένα Ρεθύμνου (απόφαση Υπ. Εργασίας αριθ. 16558/7.3.60 (ΦΕΚ 213/Β/19.6.60) όπως τροποποιήθηκε με τις αποφάσεις του Επιθ/του Εργασίας Κρήτης 535/6.9.76 (ΦΕΚ 1157/Β/20.9.76) και 104220/10.4.79 (ΦΕΚ 449/Β/10.5.79) και τις αποφάσεις της Νομ. Ρεθύμνης Τμήμα Επιθ/σης Εργασίας 123105/82/20.1.83, 311/1.4.85, 693/2.6.86, 463/7.5.87, 613/3.6.88, 1120/22.8.89, 1149/26.9.90, 917/26.8.92, 971/22.10.93, 933/27.10.94, 507/13.6.95 και 339/5.6.96 και 586/21.7.97.

6. Το 4/Α/30.1.2002 αντίγραφο πρακτικού συνεδριάσιως της Δ.Ε. ΕΡΦ Λιμένα Ρεθύμνης που μας υποβλήθηκε με το αριθ. 61/1.4.2002 έγγραφο του Προέδρου της Επιτροπής «περί τροποποιήσεως των άρθρων 16 παρ. 2 και 21 του ισχύοντος Κανονισμού του ΚΑΦ Λιμένα Ρεθύμνης».

7. Το 11564/12.6.2001 έγγραφο του Υπ. Εργασίας και Κοιν. Ασφαλίσεων «περί αναπροσαρμογής της εφ' άπαξ αποζημίωσης και των εξόδων κηδείας των φορτ/των του ΚΑΦ Λιμένα Ρεθύμνου».

8. Την οικονομική δυνατότητα του ΚΑΦ Λιμένα Ρεθύμνου.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού ούτε του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την παρ. 2 του άρθρου 16 και του άρθρου 21 του ισχύοντος κανονισμού του ΚΑΦ Λιμένα Ρεθύμνου ως κατωτέρω:

Άρθρο 16

Ποσόν εφ' άπαξ αποζημιώσης

2. Το ποσόν της εφ' άπαξ αποζημίωσης, το οποίο θα καταβάλλεται στους δικαιούχους, ορίζεται με ομαλές συνθήκες του ΚΑΦ ανάλογα με τα έτη συμμετοχής στο ΚΑΦ ως ακολούθως:

Πα τους έχοντες 10ετή συμμετοχή στο ΚΑΦ 1.870,20 Ευρώ. Το ποσό αυτό θεωρούμενο βασικό προσαυξάνεται κατά 231,03 Ευρώ για κάθε έτος συμμετοχής στο ΚΑΦ πέραν της 10ετούς συμμετοχής και μέχρι συμπληρώσεως 20ετούς συμμετοχής.

Για κάθε έτος πέραν της 20ετούς συμμετοχής προσαυξάνεται κατά 275,03 Ευρώ του συνολικού ποσού της εφ' άπαξ αποζημίωσης μη δυναμένου να υπερβεί το ποσό των 8.305,87 Ευρώ.

Κλάσμα του έτους πάνω από έξι μήνες θεωρείται πλήρες έτος και υπολογίζεται για την προσαύξηση όχι όμως και για την εδραίωση του δικαιώματος.

Άρθρο 21

Σε περίπτωση θανάτου φορτ/τη εφοδιασμένου με βιβλιάριο επαγγελματικής ταυτότητας της ΕΡΦΛ ανεξάρτητα αν οι δικαιούχοι του δικαιούνται της εξ αιτίας θανάτου εφ' άπαξ αποζημίωσης καταβάλλεται βοήθημα για

έξοδα κηδείας μέχρι του ποσού των 1.533,05 Ευρώ που καταβάλλεται στην οικογένεια του θανόντος ή στους επιμελουμένους την κηδεία του.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από της δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 13 Ιουνίου 2002

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ

(10)

Απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας της ομογενούς ΤΣΕΛΑΧ ΣΒΕΤΛΑΝΑ καθώς και του ανήλικου τέκνου της, ΒΕΛΙΤΣΚΟ ΑΛΛΑ (κορίτσι).

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΚΡΗΤΗΣ

Με την 174/6.6.2002 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης γίνεται δεκτή η από 31.7.2000 αίτηση περί αποκτήσεως της Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός, του επωνύμου της:

από: Τσελάχ

σε Τσελάκη

της παρακάτω αναφερόμενης ομογενούς:

Όνομα; ΣΒΕΤΛΑΝΑ

Επώνυμο: ΤΣΕΛΑΚΗ

Όνομα πατρός: ΚΑΛΛΙΣΤΡΑΤΟΣ

Όνομα Μητρός: ΜΑΡΙΑ

Επώνυμο Μητρός: (πριν το γάμο) ΧΑΡΑΧΟΥΡΣΑΧ

Όνομα & επώνυμο συζύγου: ΒΕΛΙΤΣΚΟ

ΒΛΑΝΤΙΜΙΡ (απεβίωσε)

Ημ/νία γέννησης: 27.4.1956

Τόπος γέννησης: ΡΩΣΙΑ

Καθώς και του ανήλικου τέκνου της:

Όνομα: ΑΛΛΑ

Επώνυμο: ΒΕΛΙΤΣΚΟ

Όνομα πατρός: ΒΛΑΝΤΙΜΙΡ (απεβίωσε)

Όνομα Μητρός: ΣΒΕΤΛΑΝΑ

Επώνυμο Μητρός (πριν το γάμο): ΤΣΕΛΑΧ

Όνομα & επώνυμο συζύγου

Ημ/νία γέννησης: 15.10.1985

Τόπος γέννησης:ΒΕΛΙΚΟΝΟΒΟΣΙΛΚΙΒΣΚΙ ΟΥΚΡΑΝΙΑ

Την Ελληνική Ιθαγένεια αποκτά η ανωτέρω ομογενής από της δόσεως του όρκου του Έλληνα Πολίτη εντός έτους από τη δημοσίευση της παρούσας Απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Το προαναφερόμενο τέκνο αυτής αποκτά την Ελληνική Ιθαγένεια από την ημερο-χρονολογία ορκωμοσίας της μητέρας του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ

(11)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στον ΠΑΠΠΑ ΝΙΚΟΛΑΟ ΤΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ.

Η ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την 7832/25.6.2002 απόφαση της Νομάρχου Αθηνών χορηγήθηκε στον ΠΑΠΠΑ ΝΙΚΟΛΑΟ ΤΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Με εντολή Νομάρχου
Η Διευθύντρια
Π. ΑΝΔΡΕΑΔΑΚΗ

(12)

Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην ΜΑΡΑΓΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ ΤΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ.

Η ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την 7988/25.6.2002 απόφαση της Νομάρχου Αθηνών χορηγήθηκε στην ΜΑΡΑΓΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ ΤΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Με εντολή Νομάρχου
Η Διευθύντρια
Π. ΑΝΔΡΕΑΔΑΚΗ

(13)

Απόρριψη αίτησης για χορήγηση Άδειας Μεταλλευτικών Ερευνών σε περιοχή του Νομού Έβρου, της ΑΕ «ΧΡΥΣΩΡΥΧΕΙΑ ΘΡΑΚΗΣ» (Β.Ν. 615).

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΕΒΡΟΥ

Με την 760/ΔΒΕ/Φ.242/5/21.6.2002 απόφαση του Νομάρχου Έβρου, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.Δ. 210/73, του Ν. 274/76 «Περί Μεταλλευτικού Κώδικος» και του Π.Δ. 92/93 ύστερα από τη νέα αίτηση -δήλωση της ΑΕ «ΧΡΥΣΩΡΥΧΕΙΑ ΘΡΑΚΗΣ» που επιδόθηκε νόμιμα σε μας και πήρε Β.Ν. 615, απορρίπτεται η χορήγηση Άδειας Μεταλλευτικών Ερευνών, σε χώρο έκτασης 9.950 στρεμμάτων που βρίσκεται στην περιοχή του Οικισμού Μέστης, του Διαμερίσματος Συκορράχης, του Δήμου Αλεξ/πολης, του Νομού Έβρου, με τα εξής όρια:

Κ.Φ.Χ. «ΜΑΡΩΝΕΙΑ» κλίμακα 1:100.000 L= 40° 45΄ M= 1° 45΄

ΤΣ 1 Χ= 13.200	Ψ= 19.600
ΤΣ2 Χ= 18.300	Ψ= 19.500
ΤΣ3 Χ= 19.400	Ψ= 21.700
ΤΣ4 Χ= 18.700	Ψ= 21.500
ΤΣ5 Χ= 17.600	Ψ= 22.100
ΤΣ1 Χ= 12.900	Ψ= 20.100

επειδή πρόκειται για αίτηση - δήλωση για τον ίδιο χώρο για τον οποίο η ΑΕ είχε λάβει Άδεια Μεταλλευτικών Ερευνών, διάρκειας -3- ετών που έληξε την προηγούμενη ημέρα της υποβολής της νέας αίτησης. Για τον χώρο αυτό θα

μπορούσε η ΑΕ να ζητήσει παράταση -1 έτους από το Υπουργείο Ανάπτυξης, ώστε να ολοκληρώσει τις έρευνες. Με την νέα αίτηση για συνέχιση της δέσμευσης του χώρου υπάρχει καταστρατήγηση των κειμένων σχετικών διατάξεων (παράγραφος 3 άρθρου 34, σε συνδυασμό με την παράγραφο 4 του άρθρου 48 του Ν.Δ. 210/73), αφού ουσιαστικά επιδιώκεται νέα 3ετής παράταση της Άδειας Μεταλλευτικών Ερευνών, η οποία παράταση δεν επιτρέπεται από τις παραπάνω διατάξεις.

Η περίληψη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Νομάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΝΤΟΛΙΟΣ

Αριθ. 9487 (14)

Κύρωση υποχρεωτικού αναδασμού αγρ/τος «Σάλπη (Τμήμα)» Ν. Ροδόπης έτους 1998.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 674/77 άρθρο 15 παρ. 1.

2. Τη σχετική εισήγηση της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης - Τμήμα Διαχ/σης Αγρ/κής Γης, αποφασίζουμε:

Κυρώνουμε το νέο κτηματικό καθεστώς που διαμορφώθηκε με τον αναδασμό κατά το έτος 1998 στην κτηματική περιοχή «Σάλπης (Τμήμα)» Ν. Ροδόπης όπως αυτό απεικονίζεται στους συνταχθέντες από την Επιτροπή Αναδασμού κτηματολογικούς πίνακες και διαγράμματα της περιοχής αυτής.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 18 Ιουνίου 2002

Ο Νομάρχης
ΣΤΕΡΓΙΟΣ ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 10842 (15)

Κύρωση εκούσιου αναδασμού αγροκτήματος Γραμμένης Ν. Φθιώτιδας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Νόμου 674/1977 (άρθρο 15 παρ. 1) «περί αναδασμού της γης κ.λ.π.».

2. Την αριθ. 10841/13.6.2002 εισήγηση της Δ/νσης Αγροτ. Ανάπτυξης Φθ/δας, αποφασίζουμε:

Κυρώνουμε το νέο κτηματικό καθεστώς, που διαμορφώθηκε με τον αναδασμό, το έτος 1997 στην κτηματική περιοχή της κοινότητας (και νυν Δ.Δ.) Γραμμένης όπως αυτό απεικονίζεται στους κτηματολογικούς πίνακες και τα διαγράμματα της περιοχής αυτής, που συντάχθηκαν από την Επιτροπή αναδασμού του αγροκτήματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 13 Ιουνίου 2002

Ο Νομάρχης
ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΣ ΜΠΕΛΛΟΣ

Αριθ. 399 (16)

Σύσταση Κλιμακίων Ελέγχου Νωπών Αλιευτικών Προϊόντων.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

Έχοντας Υπόψη:

1) Το Άρθρο 22 παράγραφος 10 του Ν. 2945/2001 (ΦΕΚ 223/Α/8.10.2001) «Σύσταση Κλιμακίων Ελέγχου Νωπών Αλιευτικών Προϊόντων».

2) Την Αριθ. 164268/29.1.2002 (ΦΕΚ 108/Β/31.1.02) Απόφαση Υπουργού Γεωργίας για τον Καθορισμό αρμοδιοτήτων και τρόπου λειτουργίας των Κλιμακίων Ελέγχου Νωπών Αλιευτικών Προϊόντων.

3) Τον Καν. (ΕΟΚ) 2847/93, τον Καν. (ΕΚ) 104/2000, τον Καν. (ΕΚ)2406/96 του Συμβουλίου καθώς και τον Καν. (ΕΚ) αρ.2065/2001 της Επιτροπής, αποφασίζουμε:

Συγκροτούμε Κλιμάκιο Ελέγχου Νωπών Αλιευτικών Προϊόντων Νομού Φθιώτιδας αποτελούμενο από τους εξής υπαλλήλους της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Φθιώτιδας:

α) Τον Δημήτριο Ρίζο υπάλληλο του κλάδου Π Ε Βιολόγων-Ιχθυολόγων της Δ/νσης Αλιείας Φθιώτιδας, ο οποίος ορίζεται και ως επικεφαλής συντονιστής του κλιμακίου, με αναπληρωτή τον Παναγιώτη Κρητικό υπάλληλο του κλάδου ΤΕ Ιχθυοκομίας -Αλιείας της Δ/νσης Αλιείας Φθιώτιδας επίσης.

β) Τον Γεώργιο Φίλη υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Κτηνιάτρων της Δ/νσης Κτηνιατρικής Φθιώτιδας, με αναπληρωτή την Κωνσταντίνα Χριστοπούλου υπάλληλο του κλάδου Π Ε Κτηνιάτρων της Δ/νσης Κτηνιατρικής Φθιώτιδας επίσης.

γ) Την Μαρία Ξάνθη Λαζάρου του κλάδου Π Ε Διοικητικού της Δ/νσης Εμπορίου Φθιώτιδας, με αναπληρωτή τον Γεώργιο Λουλακούδη του κλάδου Π Ε Διοκητικού της Δ/νσης Εμπορίου Φθιώτιδας επίσης.

Αρμοδιότητες του κλιμακίου ελέγχου.

Ο έλεγχος της τήρησης της ορθής εφαρμογής του συνόλου της Κοινοτικής και Εθνικής νομοθεσίας που αφορά την εμπορία των νωπών αλιευτικών προϊόντων (ανεξάρτητα από την προέλευσή τους) που προορίζονται για κατανάλωση, πριν ή και κατά την πρώτη πώληση αυτών, στους χώρους πρώτης πώλησης (Ιχθυόσκαλα), σε λιμένες εκφόρτωσης, στα σημεία εισόδου της χώρας και σε χώρους συντήρησης ή αποθήκευσης αυτών.

Οι έλεγχοι αυτοί αφορούν:

- Τη σωστή κατάταξη των αλιευτικών προϊόντων σε κατηγορίες νωπότητας και μεγέθους.
- Τις ακριβείς πληροφορίες που αφορούν τα αλιεύματα (εμπορική ονομασία, μέθοδος παραγωγής, ζώνη αλίευσης, καθαρό βάρος, παρουσίαση κλπ) και τη νόμιμη σήμανση αυτών.

- Την υποβολή δήλωσης εκφόρτωσης αλιευμάτων και στατιστικών στοιχείων.
- Την τήρηση ή μη ημερολογίου πλοίου, δήλωσης εκφόρτωσης και δήλωσης πώλησης.
- Τη σωστή ή μη διακίνηση των αλιευτικών προϊόντων καθώς και το νόμιμο της αλιείας των σύμφωνα με τις αλιευτικές - αγορανομικές διατάξεις.
- Την υποχρεωτική ή μη διακίνηση των αλιευτικών προϊόντων μέσω ιχθυοσκαλών ή άλλων εγκεκριμένων εγκαταστάσεων.
- Την ύπαρξη ή μη των νόμιμων συνοδευτικών παραστατικών και τη διασταύρωση των παρεχομένων σ' αυτά πληροφοριών

Αρμοδιότητες του Επικεφαλής Κλιμακίου Ελέγχου

Ο επικεφαλής του Κλιμακίου ελέγχου αλιευτικών προϊόντων έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες και καθήκοντα:

1. Προγραμματίζει κάθε έλεγχο και συγκαλεί τα μέλη του κλιμακίου προσδιορίζοντας ακριβή τόπο και χρόνο. Η ειδοποίηση για τη σύγκληση γίνεται με τον πλέον πρόσφορο τρόπο.

2. Εκδίδει εντολή ελέγχου στην οποία αναφέρεται ο χώρος που θα γίνει ο έλεγχος (π.χ. Ιχθυόσκαλα, ή λιμάνι εκφόρτωσης, ή άλλος τόπος που πραγματοποιείται πρώτη πώληση αλιευτικών προϊόντων κλπ) και ο χρόνος.

3. Μεριμνά ώστε οι έλεγχοι να διενεργούνται κατά τρόπο που να μην προκαλούν αναστάτωση στην ομαλή λειτουργία της εμπορίας των αλιευτικών προϊόντων του ελεγχόμενου, εκτός αν εξαιρετικοί λόγοι επιβάλλουν και διαβλέπει προσπάθεια απόκρυψης ενοχοποιητικών στοιχείων, οπότε λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα.

4. Είναι υπεύθυνος για την ορθή εκτέλεση των ελέγχων από όλα τα μέλη του κλιμακίου.

5. Μεριμνά για τη σύνταξη της έκθεσης ελέγχου και την αποστέλλει στην Κεντρική Υπηρεσία Αλιείας του Υπ. Γεωργίας με κοινοποίηση στον Υπουργό Γεωργίας, μαζί με κάθε αναγκαίο στοιχείο που θα βοηθήσει στην πληρέστερη γνώμη της Κεντρικής Υπηρεσίας Αλιείας του Υπ. Γεωργίας.

6. Μεριμνά για την επίδοση στον ενδιαφερόμενο αντίγραφο της Εκθέσεως ελέγχου.

7. Εκτελεί οποιοδήποτε έλεγχο του ζητηθεί από την Κεντρική Υπηρεσία Αλιείας του Υπ. Γεωργίας.

8. Συντάσσει καταστάσεις ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο που αποδεικνύει τις δαπάνες στις οποίες προέβη το κλιμάκιο κατά τη διενέργεια των ελέγχων.

Λοιπές λεπτομέρειες λειτουργίας του Κλιμακίου Ελέγχου.

α. Μετά τη διενέργεια του ελέγχου συντάσσεται από το κλιμάκιο επαρκής και πλήρως αιτιολογημένη έκθεση, η οποία υποβάλλεται στην αρμόδια Κεντρική Υπηρεσία Αλιείας του Υπ. Γεωργίας με ταυτόχρονη κοινοποίηση στον Υπουργό Γεωργίας, το αργότερο σε σαράντα οκτώ (48) ώρες από τη διενέργεια του ελέγχου.

β. Η έκθεση ελέγχου της προηγούμενης παραγράφου επιδίδεται στον ενδιαφερόμενο, συντασσόμενου αποδεικτικού επιδόσεως και γνωστοποιώντας σ' αυτόν ότι δικαιούται να εκθέσει εγγράφως τις απόψεις του στην αρμόδια Κεντρική Υπηρεσία Αλιείας του Υπ. Γεωργίας εντός δέκα (10) ημερών από την επίδοση της έκθεσης σ' αυτόν.

γ. Στον επικεφαλής και τα μέλη του Κλιμακίου ελέγχου καταβάλλεται ειδική μηνιαία αποζημίωση, η δαπάνη της οποίας βαρύνει τα έσοδα του Κεντρικού Ταμείου Γεωργίας, Κτηνοτροφίας και Δασών σύμφωνα με άρθρα 47 και 49 του Ν. 2538/97.

δ. Κατά την πραγματοποίηση των ελέγχων καθίστανται σεβαστά τα δικαιώματα των ελεγχομένων.

ε. Τα μέλη του Κλιμακίου υποχρεούνται να τηρούν εχεμύθεια για όσα υποπίπτουν στην αντίληψή τους κατά τη διάρκεια των ελέγχων και δεν τα δημοσιοποιούν άσκοπα.

στ. Το Κλιμάκιο ελέγχου αλιευτικών προϊόντων τελεί υπό τον έλεγχο και την εποπτεία του Υπουργού Γεωργίας. Η εποπτεία και ο έλεγχος δύναται να ενεργείται και δια του προϊσταμένου της Κεντρικής Υπηρεσίας Αλιείας του Υπ. Γεωργίας.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 21 Ιουνίου 2002

Ο Νομάρχης
ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΣ ΜΠΕΛΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 010 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΑΤΩΝ Φ.Ε.Κ.: Τηλ. 1464

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: **010 527 9000**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100 **(0310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Γούναρη και Εθν. Αντίστασης Τ.Κ. 185 31 **010 4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23 **(0610) 638 109 -110**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44 **(06510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00 **(05310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10 **(0410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00 **(06610) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10 **(0810) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη **(02510) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	Τιμές σε EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90
Α΄	Ετήσιο	180
Β΄	Ετήσιο	210
Γ	Ετήσιο	60
Δ΄	Ετήσιο	150
Παράρτημα	Ετήσιο	75
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2002 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Φεβρουάριο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ